**СОГЛАШЕНИЕ О НЕРАЗГЛАШЕНИИ**

**(СОГЛАШЕНИЕ О КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ)**

город Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

**Акционерное общество «Август»** в лице Суслова Игоря Михайловича, действующего на основании доверенности № 2023-12.1 от 01.11.2023 г., именуемое в дальнейшем «Передающая сторона», «Общество» и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемый в дальнейшем «Принимающая сторона», далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нераспространении информации (далее – Соглашение), собственником которой является Передающая сторона.

**1. Предмет Соглашения**

1.1. В соответствии с Соглашением Принимающая сторона обязуется обеспечить соблюдение режима конфиденциальности информации, отнесенной Передающей стороной к коммерческой тайне (далее - «Информация»), которая стала или станет известной Принимающей стороне в будущем в связи с ознакомлением с документами Передающей стороны и/или получением копий документов Передающей стороны (далее - «Документы»):

1. договор о создании Общества, решение об учреждении Общества;
2. решение о выпуске (дополнительном выпуске) ценных бумаг, изменения в решение о выпуске (дополнительном выпуске) ценных бумаг, отчет об итогах выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг, уведомление об итогах выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг;
3. утвержденные общим собранием акционеров внутренние документы Общества, регулирующие деятельность его органов;
4. положение о филиале или представительстве Общества;
5. годовые отчеты;
6. годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность и аудиторское заключение о ней;
7. формируемые в соответствии с требованиями настоящего Федерального закона отчеты оценщиков в случаях выкупа акций обществом по требованию акционера;
8. документы, полученные обществом в соответствии с главой XI.1 Федерального закона «Об акционерных обществах»;
9. протоколы общих собраний акционеров;
10. списки аффилированных лиц Общества;
11. заключения ревизионной комиссии Общества;
12. проспекты ценных бумаг, отчеты эмитента и иные документы, содержащие информацию, подлежащую опубликованию или раскрытию иным способом в соответствии с Федеральным законом «Об акционерных обществах» и другими федеральными законами;
13. уведомления о заключении акционерных соглашений, направленные Обществу, а также списки лиц, заключивших такие соглашения;
14. судебные решения и постановления по спорам, связанным с созданием Общества, управлением им или участием в нем, а также судебные акты по таким спорам, в том числе определения о возбуждении арбитражным судом производства по делу и принятии искового заявления либо заявления об изменении основания или предмета ранее заявленного иска;
15. решения Общества о распределении дивидендов;
16. документы, связанные с установлением залога (иных обременений) акций, принадлежащих акционеру (акционерам) Общества;
17. иные документы Общества, содержащие конфиденциальные сведения.

При этом конфиденциальной считается любая информация, содержащаяся в Документах, вне зависимости от наличия на них либо отсутствия грифа «Коммерческая тайна», за исключением информации, публично раскрытой Передающей стороной в открытых для любого лица источниках (в т.ч. на собственной странице в Интернете, в средствах массовой информации).

**2. Обеспечение конфиденциальности,**

**основные обязательства Принимающей стороны**

2.1. Обязательство по обеспечению конфиденциальности означает, что любое разглашение Информации определенному и/или неопределенному кругу лиц, и/или передача Информации третьим лицам и/или в средства массовой информации, и/или в Интернете, полностью или частично, любым способом, может быть осуществлена исключительно с предварительного письменного согласия Передающей стороны с соблюдением порядка доступа к Информации работников и представителей Принимающей стороны, обеспечивающего сохранение ее конфиденциальности, учет лиц, которым Информация может быть передана, принятие мер с обеспечению конфиденциальности Информации и предупреждению утраты носителей Информации.

2.2. Доступ работников и представителей Принимающей стороны к Информации, а также к ее носителям и их копиям предоставляется исключительно при наличии у них письменного обязательства о неразглашении коммерческой тайны, содержащейся в Информации.

2.3. Принимающая сторона, ее работники и представители обязаны обеспечить конфиденциальность Информации, ставшей им известной как с ведома Принимающей стороны, так и непреднамеренно, в связи с исполнением своих прямых обязанностей.

2.4. Передача Информации по открытым каналам телефонной, телеграфной и факсимильной связи, а также с использованием сети Интернет без принятия соответствующих мер защиты, удовлетворяющих Передающую сторону, запрещена.

**3. Права Передающей стороны**

В целях обеспечения конфиденциальности Информации, Передающая сторона имеет право:

3.1. Самостоятельно определять с учетом требований законодательства перечень и состав сведений, являющихся конфиденциальными.

3.2. Ограничивать доступ к Информации, путем установления порядка обращения с этой информацией, ее передачи и контроля за соблюдением такого порядка.

3.3. Вести учет лиц, получивших доступ к Информации, и (или) лиц, которым такая информация была предоставлена или передана.

3.4. Применять для обеспечения конфиденциальности Информации правовые, технические, организационные методы и средства защиты, не противоречащие законодательству РФ.

3.5. Направлять запросы Принимающей стороне и проводить проверки на предмет соблюдения порядка использования и хранения Информации.

**4. Иные обязательства Принимающей стороны**

4.1. При передаче Принимающей стороной Информации государственным органам по их законному и мотивированному требованию Принимающая сторона должна незамедлительно по получению такого требования принять все меры для сообщения Передающей стороне о полученном требовании, в том числе, посредством факсимильной, телефонной и электронной связи и иными способами, и направить соответствующее письменное сообщение Передающей стороне. После передачи Информации по указанному требованию Принимающая сторона обязана направить соответствующее письменное сообщение Передающей стороне о передаче документов, с указанием переданной Информации, и предоставить Передающей стороне все сведения, касающиеся такой передачи.

4.2. Принимающая сторона обязано незамедлительно информировать Передающую сторону о допущенном разглашении или утрате Информации, или утрате материальных носителей Информации, либо ставших известных Принимающей стороне фактах разглашения или угрозы разглашения, незаконном получении или незаконном использовании Информации третьими лицами.

4.3. При проведении совместного расследования фактов разглашения, утраты Информации и/или утраты материальных носителей Информации Передающая сторона вправе направлять к Принимающей стороне уполномоченных лиц - специалистов в области защиты информации. Принимающая сторона обязана обеспечить совместное расследование таких фактов. Оплата расходов, связанных с командированием таких специалистов, производится Принимающей стороной, допустившей разглашение или утрату информации, и/или ее материальных носителей.

4.4. Обеспечивать исполнение требований Передающей стороны, в т.ч. реализацию прав Передающей стороны, предусмотренных разделом 3 Соглашения.

**5. Ответственность сторон**

5.1. За каждый случай нарушения любого из следующих пунктов Соглашения: п.п. 1.1., 2.1., 2.2., 2.3, 4.2., - Принимающая Сторона, обязанная уплатить Передающей стороне штраф в размере 700 000 (Семьсот тысяч) рублей.

5.2. За каждый случай нарушения любого из следующих пунктов Соглашения: п.п. 2.4., - Принимающая Сторона, обязанная уплатить Передающей стороне штраф в размере 300 000 (Триста тысяч) рублей.

5.3. За каждый случай нарушения любого из следующих пунктов Соглашения: п.п. 4.1., 4.3., 4.4., - Принимающая Сторона, обязанная уплатить Передающей стороне штраф в размере 200 000 (Двести тысяч) рублей.

5.4. Принимающая сторона в случае причинения Передающей стороне ущерба вследствие невыполнения или ненадлежащего выполнения условий Соглашения возмещает в полном объеме сверх штрафов, предусмотренных п.п. 5.1.-5.3. Соглашения, все причиненные Передающей стороне убытки.

**6. Срок действия Соглашения**

6.1. Соглашение вступает в силу со дня подписания его Сторонами и действует в течение 20 (Двадцати) лет.

6.2. Соглашение может быть досрочно прекращено по письменному соглашению Сторон.

**7. Прочие условия**

7.1. Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, по 1 (одному) экземпляру для каждой Стороны. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

7.2. Требования Соглашения обязательны для исполнения Сторонами, их законными представителями и правопреемниками.

7.3. Все споры, разногласия и требования, возникающие из Соглашения или в связи с ним, в том числе связанные с его заключением, изменением, исполнением, расторжением, прекращением и действительностью, подлежат разрешению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Изменения и дополнения к Соглашению согласовываются Сторонами и оформляются путем подписания дополнительных соглашений.

**8. Реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Передающая сторона** | **Принимающая сторона** |
| **Акционерное общество «Август» (АО «Август»)**  Место нахождения в соответствии с ЕГРЮЛ: Россия, 142432, г. Черниголовка, ул. Центральная, д. 20А, помещение 3, кабинет 1.  Адрес для направления корреспонденции: 129515, г. Москва, ул. Цандера, д. 6, кабинет 510.  ИНН 7717158467 КПП 503101001  ОКПО 41575184  р/с 40702810238000027742 в ПАО Сбербанк г. Москва,  к/с 30101810400000000225  БИК 044525225  Телефон/факс: (495) 787-08-00  e-mail: [corporate@avgust.com](mailto:corporate@avgust.com), [i.suslov@avgust.com](mailto:i.suslov@avgust.com)  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /**  подпись | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /**  подпись |